EXTRA WORK

Allowance Dan Cuti

Untuk : Manager, Supervisor, Staff.

Nama : _____

Bagian : _____

Bulan, Tahun : _____

A

No.	Hari & Tanggal	* B/L	** I/E	Keterangan / Alasan Kerja Extra	ESTIMASI (Diisi oleh Spv.)			AKTUAL (Diisi oleh Ybs.)			Meal (Rp) 000,-	Transport (Rp) 000,-	Allowance (Rp) 000,-	Extra Leave	Paraf Ybs.	Paraf Spv.	Paraf Mgr.	*** Paraf D.O.
					Dari Pukul	Sampai Pukul	Durasi (Total Jam)	Dari Pukul	Sampai Pukul	Durasi (Total Jam)								

* B = Biasa ; L = Libur ** I = Internal ; E = External *** Paraf Director of Operations

Notes:
- Apabila Estimasi Durasi tidak sama dengan Aktual Durasi, mohon diberi keterangan/penjelasan. Apabila tidak, maka akan diambil angka terkecil.
- Aktual Sampai Pukul akan dicocokan dengan Finger Print